



Progetto co-finanziato  
dall'Unione Europea



REGIONE LIGURIA



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI  
Direzione Generale dell'Immigrazione  
e delle Politiche per l'Integrazione  
AUTORITÀ DELEGATA



MINISTERO  
DELL'INTERNO  
Dipartimento per le Libertà Civili e  
l'Immigrazione  
AUTORITÀ RESPONSABILE

Document translation financed by:

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

2.Integrazione / Migrazione legale - 2018/2020 - ON 2 - Integrazione/Migrazione legale - Autorità Delegata - PRIMA: Progetto per  
l'Integrazione lavorativa dei Migranti

"S.IN.TE.SI" – Sviluppo Strumenti Territoriali per l'Integrazione dei migranti extra-UE (PROG 2371)



Liguria  
Digitale



**Table des matières**

Table des matières .....2  
MiAttivo .....3  
Formulaire pour la DID .....4



## MiAttivo

MiAttivo est le portail des Centres pour l'emploi créés par la Région Ligurie.

Depuis le 25 juin 2018, tous les citoyens effectuant leur Déclaration de disponibilité au travail (DID) en Ligurie doivent s'inscrire et soumettre leur déclaration via le portail régional MiAttivo. Ils peuvent également utiliser les services fournis par le portail national Anpal ([www.anpal.gov.it/In-Evidenza/DID-online/Pages/default.aspx](http://www.anpal.gov.it/In-Evidenza/DID-online/Pages/default.aspx))

Lors de l'inscription, il est obligatoire de fournir un numéro de téléphone portable actif et une adresse électronique valide, qui seront utilisés par les Centres pour l'emploi pour les convocations.

La DID sera automatiquement accusé de réception par la Région Ligurie et transmise au Système National.

Le citoyen recevra un courrier électronique automatique : il devra confirmer sa disponibilité via le lien indiqué.

Ce sera ensuite le Centre pour l'emploi qui convoquera directement le citoyen par courrier électronique. Toutefois, il est toujours possible de contacter les Centres pour l'emploi pour obtenir des informations et de l'aide.

**MiAttivo** In Liguria

**MiAttivo** è il portale dei Centri per l'impiego realizzato dalla Regione Liguria.

Dal 25 giugno 2018 tutti i cittadini che rilasciano la propria Dichiarazione di Disponibilità al lavoro (DID) in Liguria possono registrarsi ed inoltrare la loro dichiarazione attraverso il portale regionale MiAttivo. In alternativa possono utilizzare i servizi forniti dal portale nazionale Anpal ([www.anpal.gov.it/In-Evidenza/DID-online/Pagine/default.aspx](http://www.anpal.gov.it/In-Evidenza/DID-online/Pagine/default.aspx))

Nel corso della registrazione è obbligatorio indicare un numero di telefono cellulare attivo e un indirizzo di posta elettronica valido, che saranno utilizzati dai Centri per l'impiego per le convocations.

Il cittadino riceverà una email automatica: dovrà confermare la propria disponibilità attraverso il link indicato, solo allora la DID verrà recepita da Regione Liguria e trasmessa al Sistema Nazionale.

Sarà poi il Centro per l'impiego a convocare direttamente il cittadino tramite email. È comunque sempre possibile rivolgersi ai Centri per l'impiego per informazioni e assistenza.

Per scaricare la guida alla compilazione [clicca qui](#)

### Centri per l'impiego liguri

Cliccare sul pulsante relativo al Centro per l'impiego interessato per visualizzare l'indirizzo e i numeri telefonici

- CPI IMPERIA
- CPI SANREMO
- CPI VENTIMIGLIA
- CPI ALBENGA
- CPI SAVONA
- CPI VALBORMIDA CARCARE

## Formulaire pour la DID

Le formulaire de Déclaration de disponibilité (DID) se compose de plusieurs sections :

### Sec. Données de base

**ANAGRAFICA**

\* Codice fiscale

\* Cognome

\* Nome

\* Genere -- Seleziona Genere --

\* Data di nascita  (dd/MM/yyyy)

\* Cittadinanza -- Seleziona Cittadinanza --

Tous les champs sont obligatoires

### Sec. Permis de séjour

**PERMESSO DI SOGGIORNO (se straniero extra UE)**

Titolo di soggiorno -- Seleziona Titolo di soggiorno --

Numero  *Numero titolo di soggiorno*

Motivo -- Seleziona Motivo --   
*Motivo titolo di soggiorno*

Data scadenza  (dd/MM/yyyy)  
*In caso di documento in rinnovo, va inserita la data di scadenza del titolo di soggiorno originaria. In caso di documento in attesa di titolo, va indicata la data convenzionale 01/01/1900. In caso di carta permanente, si inserisce la data convenzionale 31/12/2099. Se hai scelto il campo altro provvedimento, inserisci la data del provvedimento stesso.*

Cette section ne doit être remplie que par les ressortissants d'un pays extra-communautaire ou néo-communautaire dans le cadre d'un régime de transition.

#### Titre de séjour

Sélectionnez le type de document dont vous disposez. L'élément en cours de renouvellement indique la possession d'un document périmé pour lequel une demande de renouvellement a été faite mais pas encore traitée.



### Numéro du titre de séjour

Saisissez le numéro de votre carte ou de votre titre de séjour en cours de validité. Si le document est en cours de renouvellement, indiquez le numéro du reçu délivré par le bureau de poste où la demande de renouvellement a été présentée.

### Motif du titre de séjour

Sélectionnez le motif du séjour indiqué dans le document.

### Expiration du titre de séjour

Indiquez la date d'expiration du titre de séjour, ou du document équivalent, au moment de l'adhésion. S'applique tant au premier titre qu'aux renouvellements ultérieurs.

Si le document **en cours de renouvellement**, il faut indiquer la date d'expiration du titre de séjour initial.

Dans le cas d'un document **en attente de titre**, la date conventionnelle du 01/01/1900 doit être indiquée.

Dans le cas d'une **carte permanente**, la date conventionnelle du 31/12/2099 est inscrite.

Si vous avez choisi le champ **autre disposition**, saisissez la date indiquée sur la disposition.

### Sec. Lieu de naissance

LUOGO DI NASCITA (Se nato all'estero indicare lo stato, altrimenti la provincia e il comune)

Stato	-- Seleziona Stato --	▼
Provincia	-- Seleziona Provincia --	▼
Comune		▼

**Si vous êtes né en Italie**, sélectionnez UNIQUEMENT la **province** et la **commune** de naissance.

**Si vous êtes né à l'étranger**, il vous suffit de sélectionner votre **État** de naissance. Il n'est pas nécessaire de remplir les champs relatifs à la province et à la commune de naissance.

Si vous avez sélectionné par erreur un pays étranger et que vous êtes né en Italie, cliquez à nouveau sur « Sélectionner un pays ».

## Sec. Résidence

**RESIDENZA**

Stato

Provincia

Comune

Indirizzo

Via

Numero

Cap

Remplissez les données de la résidence.

**Si la commune de résidence est Gênes** , remplissez le champ « Via ».

Le champ est auto-complété, vous devez saisir le nom de la rue et sélectionner dans la liste, qui apparaîtra sous le champ, la rue correcte.

Pour toutes les autres communes, le champ « Adresse » doit être rempli.

## Sec. Domicile

**DOMICILIO (se diverso dalla residenza)**

Provincia

Comune

Indirizzo

Via

Numero

Cap

Si différent du lieu de résidence, remplissez également les données concernant le domicile.

**Si la commune de domicile est Gênes** , remplissez le champ « Via ».

Le champ est auto-complété, vous devez entrer le nom de la rue et choisir dans la liste, qui apparaîtra sous le



champ, la rue correcte.

Pour toutes les autres communes, le champ « Adresse » doit être rempli.

## Sec. Coordonnées

**RECAPITI**

Telefono

\* Numero Cellulare

\* Indirizzo e-mail

\* Conferma indirizzo

e-mail

### Coordonnées

Remplissez soigneusement vos coordonnées : elles sont très importantes, les Centres pour l'emploi en ont besoin pour vous contacter.

**Les Centres pour l'emploi utilisent votre numéro de téléphone portable et votre adresse électronique pour communiquer avec vous. Vous serez contacté pour l'admission par le biais de ces coordonnées.**

**Par conséquent, vous devez vérifier fréquemment les messages électroniques et téléphoniques qui vous seront envoyés.**

## Sec. Situation professionnelle

**CONDIZIONE OCCUPAZIONALE**

\* Condizione    
*Stato Occupazionale per chiarimenti sullo stato occupazionale*  
[Clicca qui](#)

Basso reddito   
*Selezionare SI se in possesso dei seguenti requisiti: persone che svolgono attività lavorativa, in forma subordinata, parasubordinata o autonoma che ne ricavino un reddito annuo inferiore al reddito minimo escluso da imposizione; tale limite è attualmente pari, per le attività di lavoro subordinato o parasubordinato, ad euro 8.000 annui, e per quelle di lavoro autonomo ad euro 4.800.*

Data INPS  (dd/MM/yyyy)  
*Data Dichiarazione di Immediata Disponibilità rilasciata ad INPS. Sono considerati percettori di NASPI, ASDI, DIS COLL e MOBILITA' tutti coloro che hanno presentato la domanda all'INPS a prescindere dall'aver già usufruito della prima mensilità di sostegno al reddito.*

Centro impiego    
*E' necessario indicare il centro per l'impiego dal quale vuoi essere contattato solo se sei in uno 'stato occupazionale' contrassegnato da (\*), negli altri casi il centro per l'impiego viene assegnato in automatico in base alla residenza/domicilio.*

Collocamento mirato   
*Desidero essere seguito dal Collocamento mirato di cui alla Legge 68/99.*  
**ATTENZIONE, QUESTO FLAG È RISERVATO ESCLUSIVAMENTE A PERSONE CON DISABILITÀ O CATEGORIE PROTETTE.**  
*Per essere seguito dal Collocamento Mirato devi essere iscritto. Se non sei iscritto, [visualizza i requisiti per l'iscrizione](#)*

**Sélectionnez votre situation professionnelle dans la liste.**

### Date de l'INPS

- Si vous avez fait une demande d'aide au revenu à l'INPS, vous devez indiquer la date de la demande.
- Toutes les personnes qui ont présenté une demande à l'INPS sont considérées comme des bénéficiaires de NASPI, ASDI, DIS COLL et MOBILITA', qu'elles aient ou non déjà bénéficié du premier mois d'aide au revenu.

### Centre pour l'emploi

- Si vous bénéficiez d'une aide au revenu de l'INPS, le centre pour l'emploi compétent dans la région de votre domicile ou votre résidence vous sera attribué.
- Dans les autres cas, vous pouvez choisir le Centre pour l'emploi que vous préférez.

**Attention ! Le centre pour l'emploi attribué sera visible sur le formulaire après la sauvegarde.**

## Sec. Profiling

PROFILING

\* Titolo di studio

\* Condizione occupazione   
Condizione occupazione anno precedente

Ultimo rapporto di lavoro   
Da quanti mesi si è concluso l'ultimo rapporto di lavoro

\* Ricerca lavoro   
Da quanti mesi sta cercando lavoro

\* Iscritto a corsi   
Attualmente è iscritto a scuola/università o corso di formazione professionale (IFP, IFTS, ITS)

Presenza in Italia   
Durata presenza in Italia

Ha mai avuto un lavoro

Posizione professionale   
Posizione professionale dell'ultima occupazione svolta

\* Componenti famiglia   
Numero di componenti in famiglia

Figli   
Presenza di figli coabitanti e/o a carico

Figli minori   
Presenza di figli coabitanti e/o a carico con meno di 18 anni

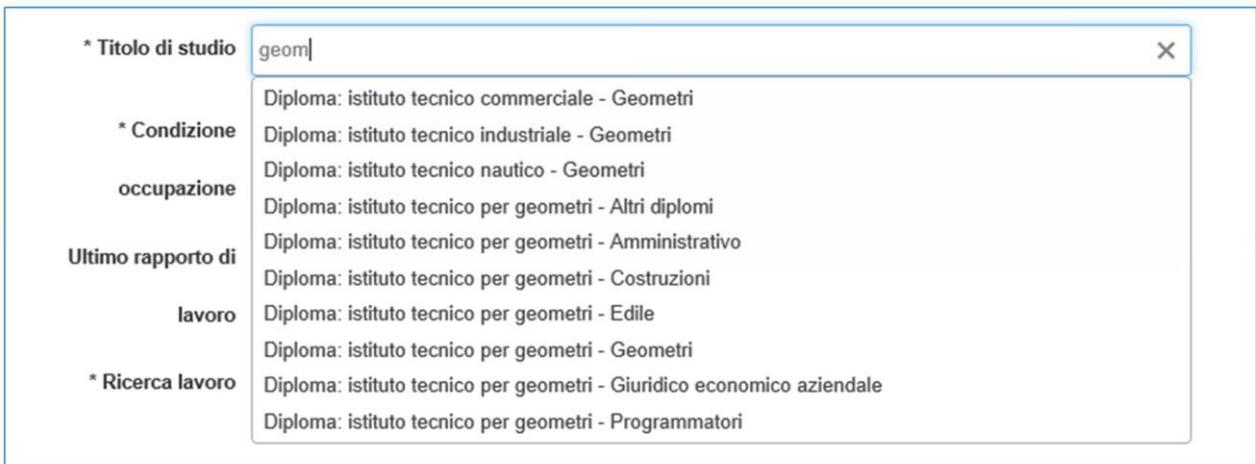
Dans cette section, il vous est demandé de remplir les données nécessaires à l'identification de votre profil d'employabilité, qui est utilisé pour personnaliser le parcours des services et des mesures prévus dans le contrat de service.

Les champs marqués d'un \* sont obligatoires.

### Niveau d'études

Le niveau d'études le plus élevé atteint par la personne qui soumet la DID.

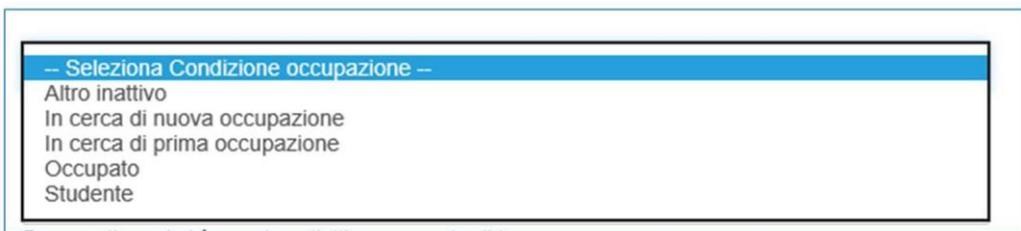
Le champ est auto-complété : en saisissant une partie du diplôme obtenu, il sera possible de sélectionner l'élément approprié dans la liste qui apparaîtra sous le champ, comme le montre l'exemple ci-dessous.



* Titolo di studio	geom
* Condizione	Diploma: istituto tecnico commerciale - Geometri
occupazione	Diploma: istituto tecnico industriale - Geometri
Ultimo rapporto di lavoro	Diploma: istituto tecnico nautico - Geometri
* Ricerca lavoro	Diploma: istituto tecnico per geometri - Altri diplomi
	Diploma: istituto tecnico per geometri - Amministrativo
	Diploma: istituto tecnico per geometri - Costruzioni
	Diploma: istituto tecnico per geometri - Edile
	Diploma: istituto tecnico per geometri - Geometri
	Diploma: istituto tecnico per geometri - Giuridico economico aziendale
	Diploma: istituto tecnico per geometri - Programmatori

### Situation professionnelle

Sélectionnez dans le menu déroulant la situation professionnelle pour l'année précédant l'année en cours.



-- Seleziona Condizione occupazione --
Altro inattivo
In cerca di nuova occupazione
In cerca di prima occupazione
Occupato
Studente

### Dernière relation de travail

Durée de la période de chômage exprimée en nombre de mois.

Le champ sera activé ou non en fonction du choix effectué dans « **Situation professionnelle** » Recherche d'emploi

Durée de la période pendant laquelle un nouvel emploi a été recherché.

### Inscription à des cours

Indiquez si vous êtes actuellement inscrit dans une école/université ou un cours de formation professionnelle (IFP, IFTS, ITS)

## Présence en Italie

Si vous n'êtes pas un citoyen italien, indiquez la durée de votre présence en Italie en choisissant parmi les options proposées dans le menu déroulant.

## Poste occupé

Indiquez le poste occupé au cours de votre dernier emploi

## Membres de la famille

Indiquez le nombre de membres de la famille, s'il y a des **enfants** cohabitants et/ou à charge et s'ils ont moins de 18 ans

## Sec. Informations

INFORMATIVA ai sensi dell' art. 13 DLGS 196/2003 Codice Privacy

Informativa

Attenzione! con l'attivazione del tasto Accetto il sottoscritto esprime il proprio CONSENSO a quanto di seguito riportato. Con riferimento all'informativa che segue, e del cui contenuto il sottoscritto interessato dichiara di aver preso conoscenza, lo stesso esprime il proprio consenso in tutti i casi richiesti dal decreto legislativo 196/2003 al trattamento dei dati.

\* Consenso  Accetto  Non accetto

Pour adhérer, il est nécessaire de donner son consentement au traitement des données à l'administration publique et aux sujets opérant dans le domaine des Politiques actives de l'emploi.

## Sec. Sécurité

Per motivi di sicurezza ti chiediamo di rispondere a questa semplice domanda:

\* Quanto fa 4 + 0 ?

Pour bloquer les programmes malveillants potentiels, nous vous demandons de répondre à une question simple.